



ROMÂNIA  
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
*Universitatea din Craiova*  
70 de ani  
*Tradiție, Performanță, Viziune*  
Direcția Generală Administrativă  
Serviciul Achiziții Publice  
Str.Libertății, nr.19 tel/fax: 0251/411752

UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA  
DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRATIVĂ  
Nr. 1977 / Data 28.06.2017



**Invitație de participare la procedura de atribuire a contractului de achiziție de Servicii de proiectare și execuție lucrări pentru obiectivul "Instalare cablu fibra optica, in inel de la Facultatea de Automatica, Calculatoare și Electronica la Facultatea de Educatie Fizica și Sport"**

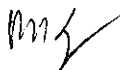
Către: .....

Autoritatea contractantă invita ofertanții al căror obiect de activitate corespunde cerințelor caietului de sarcini, să depună oferta în scopul atribuirii contractului având ca obiect achiziție de Servicii de proiectare și execuție lucrări pentru obiectivul "Instalare cablu fibra optica, in inel de la Facultatea de Automatica, Calculatoare și Electronica la Facultatea de Educatie Fizica și Sport"

1. Denumirea/numele: Universitatea din Craiova
2. Codul unic de înregistrare: 4553380
3. Adresa: A.I.Cuza nr. 13 Craiova Dolj
4. Telefon: 0251/411752
5. Fax: 0251411752
6. Pagina de Internet: [www.ucv.ro](http://www.ucv.ro)
7. Modalitatea de achiziție: achiziție directă.
8. Sursa de finanțare a contractului: buget
9. Obiectul contractului pentru care sunt solicitate serviciile/lucrările: "Instalare cablu fibra optica, in inel de la Facultatea de Automatica, Calculatoare și Electronica la Facultatea de Educatie Fizica și Sport"
10. Locul de execuție a lucrării: de la Facultatea de Automatica, Calculatoare și Electronica la Facultatea de Educatie Fizica și Sport"
11. Termen contract servicii proiectare și execuție lucrări 120 zile din care:
  - pentru proiectare 75 zile - inclusiv obținerea Autorizației de Construire
  - pentru execuție lucrări 45 zile
12. Informații și clarificări:
  - a. Serviciul de la care se poate obține un exemplar al caietului de sarcini necesar elaborării ofertei: Serviciul Achiziții Publice sau poate fi descărcat de pe pagina de Internet proprie [www.ucv.ro/servicii\\_administrative/dga/directia\\_achizitii\\_publice/documente.php](http://www.ucv.ro/servicii_administrative/dga/directia_achizitii_publice/documente.php)
  - b. Data limită pentru solicitarea clarificărilor: 03-07-2017, ora 10:00.Informații suplimentare se pot obține la tel/fax: 0251/411.752

13. Data limita pentru depunerea ofertelor: 04-07-2017, ora 12:00
14. Adresa la care trebuie transmise/depuse ofertele:  
- Universitatea din Craiova, Direcția Generală Administrativă, str. Libertății nr. 19, camera 105,
- fax la nr. 0251/411752 sau
- e-mail: achizitii@ucv.ro.
15. Limba de redactare a ofertei: română
16. Modalitățile de plata: plata se va efectua în lei, cu ordin de plata, în termen de max 30 zile de la primirea documentelor emise de executant.
17. Termenul de valabilitate al ofertei: 60 zile .
18. Criteriul care va fi utilizat pentru atribuirea contractului de lucrari: prețul cel mai scăzut cu condiția respectării cerințelor din caietul de sarcini. În cazul în care două sau mai multe oferte conțin același pret minim, atunci în vederea atribuirii contractului de achiziție publică se va solicita respectivilor ofertanți, pentru departajare, o nouă propunere financiară în plic închis, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.
19. Se solicită următoarele:
- Prezentarea planului SSM în termen de 5 zile de la semnarea contractului și prezentarea coordonatorului SSM
19. Pretul va fi exprimat în lei fără TVA.
20. Valoarea estimată 134.453,78 lei fără TVA din care:
- servicii de proiectare: 13.445,38 lei fără TVA
- execuție lucrari: 121.008,40 lei fără TVA
21. Termen de garanție:
- proiectare – până la finalizarea lucrărilor proiectate, respectiv „Recepția la terminarea lucrărilor”
- execuție lucrari: minim 36 de luni.
22. Garanție de bună execuție: 10% din valoarea fără TVA a contractului.
23. Instrucțiuni privind modul de elaborare și prezentare a propunerii tehnice și financiare: ofertanții vor întocmi oferta tehnică și financiară astfel încât să respecte cerințele din caietul de sarcini. Documentele care vor însoți oferta sunt specificate în caietul de sarcini. Oferta tehnico-financiară va fi însoțită de datele de identificare ale societății (denumire, adresă, telefon, fax, mail, cod fiscal, cont de trezorerie).

Director Direcția Achiziții Publice,  
Ec. Demetra LUPU VIȘĂNESCU



Sef Serviciu Achizitii Publice  
Ec. Maria Eugenia Mocanu



Întocmit.  
Ing. Electra Diana DRAGAN

